

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель
Удостоверяющего Центра
АО «ЕЭТП»

_____ / **М.В. Сапачева** /

РЕГЛАМЕНТ
сервиса Корпоративный удостоверяющий центр
Акционерного общества «Единая электронная торговая площадка»
(ред. № 1 от 17.11.2023 г., ред. № 2 от 07.08.2024 г.)

г. Москва 2024 год

1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

1.1. **Удостоверяющий центр (УЦ)** – Удостоверяющий центр Акционерного общества «Единая электронная торговая площадка» (АО «ЕЭТП») (ИНН 7707704692/ КПП 772501001, юридический адрес: 115114, г. Москва, ул. Кожевническая, д. 14, стр. 5, E-mail: info@roseltorg.ru, контактный телефон: + 7 495 150 20 20), аккредитованный в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

1.2. **Заказчик** – любое юридическое или физическое лицо, независимо от формы собственности, зарегистрированное в установленном законом порядке на территории Российской Федерации

1.3. **Сайт Удостоверяющего центра** – официальная страница Удостоверяющего центра АО «ЕЭТП» в сети интернет: www.roseltorg.ru.

1.4. **АИС «Онлайн-заказ услуг»** - автоматизированная информационная система (внесена в Единый реестр российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных под названием Автоматизированная информационная система "Онлайн-заказ услуг", альтернативные названия АИС "Онлайн-заказ услуг", Система "РОСЭЛТОРГ.ЭП". Запись в реестре [№9575 от 04.03.2021](#) произведена на основании приказа Минцифры России от [04.03.2021 №131](#)). АИС «Онлайн-заказ услуг» является интеллектуальной собственностью Исполнителя, правовая охрана которой устанавливается частью четвертой Гражданского кодекса РФ и иными нормативно-правовыми актами) для взаимодействия с аккредитованным удостоверяющим центром Исполнителя в процессе выдачи, управления жизненным циклом Сертификатов ключей проверки электронных подписей Заказчика.

1.5. **Корпоративный Удостоверяющий центр (далее - КУЦ)** – сервис АИС «Онлайн-заказ услуг», представляющий собой дополнительную функциональную возможность АИС «Онлайн-заказ услуг», использование которой осуществляется путем удаленного доступа через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» и, предназначенный для реализации Заказчиком полученных прав использования АИС «Онлайн-заказ услуг» в соответствии с Договором.

1.6. **Администратор КУЦ**- Уполномоченное лицо Заказчика, имеющее действующий СКПЭП Администратора корпоративного удостоверяющего центра выданный Удостоверяющим центром, который обладает полномочиями по взаимодействию с Удостоверяющим центром по вопросам выдачи, вручения и отзыва СКПЭП через корпоративный удостоверяющий центр, в том числе подписывать от имени юридического лица заявление на выдачу СКПЭП, заявление на прекращение действия СКПЭП и представлять Удостоверяющий центр при удостоверении личности и проверке полномочий при подаче заявления на прекращение действия сертификата и заявления на смену абонентского номера подвижной (мобильной) связи.

1.1. **Заявка** – электронная форма документа, заполненная на сайте Удостоверяющего центра в соответствии с Порядком оказания услуг УЦ.

1.2. **Заявитель** – должностное лицо Заказчика, действующее на основании доверенности.

1.3. **Порядок оказания услуг УЦ**– Порядок реализации функций Удостоверяющего центра (опубликован на сайте Удостоверяющего центра <https://www.roseltorg.ru/ecp/info/documents>).

1.4. **Фотофиксация** – осуществление фотосъемки будущего владельца Сертификата с целью подтверждения идентификации личности при создании Заявки и выдаче Сертификата, в том числе для исключения противоправных мошеннических действий с Сертификатом. На фотографии Заявитель с подписанным заявлением должны занимать не менее 70% размера снимка. Заявитель должен стоять в анфас (фото как на любой официальный документ), перед собой должен держать подписанное заявление. Заявление не должно перекрывать лицо заявителя. На фото должно быть хорошо различимо лицо Заявителя (глаза открыты, взгляд направлен в камеру), также должно быть понятно, что заявление соответствует установленному шаблону УЦ, прочтение всех данных в

заявлении не обязательно. Результат фотофиксации загружается в состав Заявки на выпуск ЭП соответствующей будущему владельцу Сертификата.

1.5. **Пользователь** – работник - физическое лицо Заказчика, на имя которого выдается СКПЭП.

1.6. **АРМ администратора** – Автоматизированное рабочее место администратора КУЦ.

1.7. **СКПЭП** - сертификат ключа проверки электронной подписи - электронный документ или документ на бумажном носителе, выданные удостоверяющим центром либо доверенным лицом удостоверяющего центра и подтверждающие принадлежность ключа проверки электронной подписи владельцу сертификата ключа проверки электронной подписи.

1.8. **КСКПЭП** - Квалифицированный сертификат ключа проверки электронной подписи – сертификат ключа проверки электронной подписи, соответствующий требованиям, установленным настоящим Федеральным законом и иными принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, созданный аккредитованным удостоверяющим центром либо федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным в сфере использования электронной подписи (далее - уполномоченный федеральный орган), и являющийся в связи с этим официальным документом.

1.9. **ИС** - Информационная система.

1.10. **СКЗИ** - средство электронной подписи, сертифицированное ФСБ России.

1.11. **УЦ** - Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, аккредитованное согласно требованиям Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи», осуществляющие функции по созданию и выдаче сертификатов ключей проверки электронных подписей, а также иные функции, предусмотренные законом

1.12. **ЭП** - Электронная подпись.

1.13. **63-ФЗ** - Федеральный закон от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

1.14. **152-ФЗ** - Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. Регламент разработан в соответствии с Гражданским Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом № 63-ФЗ от 06.04.2011 «Об электронной подписи», Федеральным законом «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ, Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

2.2. Настоящий Регламент является средством официального уведомления и информирования всех сторон во взаимоотношениях, возникающих в процессе предоставления простой (неисключительной) лицензии на право использования АИС «Онлайн-заказ услуг», включая сервис КУЦ.

2.3. Настоящий Регламент определяет порядок и условия предоставления и использования сервиса КУЦ, включая процессы оказания услуг, предоставляемых Удостоверяющим центром в рамках КУЦ, в том числе определяет условия и порядок передачи неисключительного права использования АИС «Онлайн-заказ услуг», включая сервис КУЦ, и оказания Заказчику иных сопутствующих (дополнительных) услуг Удостоверяющего центра, регулирует отношения, возникающие между Удостоверяющим центром и Заказчиками.

2.4. Настоящий Регламент распространяется в электронной форме на официальном сайте: <https://www.roseltorg.ru/esp/kuc>. Порядок получения информации заявителями по вопросам предоставления услуг КУЦ доступен по телефонному обращению на справочный телефон +7 (495)150 20 20 доб. 2895, телефон для справок: +7 (800) 200-25-96, телефон для связи с оператором КУЦ: +7 (495)150 20 20 доб. 3808.

2.5. Предоставление сервиса КУЦ осуществляется посредством подписания Удостоверяющим центром с Заказчиком Договора по форме, указанной в Приложении №1 к настоящему Регламенту.

2.6. Информация о внесении изменений и (или) дополнений в настоящий Регламент осуществляется Удостоверяющим центром путем обязательного размещения указанных изменений и (или) дополнений на сайте в сети Интернет по адресу [https:// www.roseltorg.ru/ecp/kuc](https://www.roseltorg.ru/ecp/kuc).

2.7. Удостоверяющий центр имеет лицензию Федеральной службы безопасности Российской Федерации на осуществление разработки, производства, распространения шифровальных (криптографических) средств, информационных систем и телекоммуникационных систем, защищенных с использованием шифровальных (криптографических) средств, выполнению работ, оказанию услуг в области шифрования информации, техническому обслуживанию шифровальных (криптографических) средств, информационных систем и телекоммуникационных систем, защищенных с использованием шифровальных (криптографических) средств (за исключением случая, если техническое обслуживание шифровальных (криптографических) средств, информационных систем и телекоммуникационных систем, защищенных с использованием шифровальных (криптографических) средств, осуществляется для обеспечения собственных нужд юридического лица или индивидуального предпринимателя, при условии наличия в данной действующей лицензии следующих работ (видов деятельности), предусмотренных пунктами: 12, 15, 20, 21, 24, 28 перечня выполняемых работ и оказываемых услуг, составляющих лицензируемую деятельность в отношении шифровальных (криптографических) средств, являющихся приложением к Положению, утвержденному Постановлением Правительства Российской Федерации от 16 апреля 2012 г. № 313.

2.8. Удостоверяющий центр аккредитован в соответствии с требованиями 63-ФЗ (Статья 15. Аккредитованный удостоверяющий центр).

2.9. Удостоверяющий центр выполняет требования № 152-ФЗ (Статья 22. Уведомление об обработке персональных данных) и иных нормативных документов по защите ПД (персональных данных) и включен в реестр операторов, осуществляющих обработку персональных данных.

2.10. Удостоверяющий центр включен в Перечень Удостоверяющих Центров, исполнивших требования Распоряжения Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии от 20 мая 2019 г. № Р/0083 «О размещении на официальном сайте Росреестра в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о требованиях к совместимости, квалифицированному сертификату ключа проверки электронной подписи, обеспечению возможности подтверждения подлинности усиленной квалифицированной электронной подписи заявителя».

2.11. Средства Удостоверяющего центра имеют подтверждение соответствия требованиям, установленным федеральным органом исполнительной власти в области обеспечения безопасности по классу не ниже, чем КС 3.

2.12. Используемые средства ЭП реализовывает отечественные криптографические алгоритмы, быть совместимы с СКЗИ КриптоПро CSP и имеют подтверждение соответствия требованиям, установленным федеральным органом исполнительной власти в области обеспечения безопасности.

2.13. Система Удостоверяющего центра, содержащая программно-аппаратный комплекс средств обеспечения деятельности и обеспечивающая обработку конфиденциальной информации, соответствует установленным требованиям нормативной документации по безопасности информации в соответствии с Приказом ФСБ от 27.12.2011 г. № 796 «Об утверждении Требований к средствами электронной подписи и Требованиям к средствам удостоверяющего центра» и защите персональных данных в соответствии с Приказом ФСТЭК России от 18.02.2013 № 21 «Об утверждении состава и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», что подтверждается копией действующего аттестата соответствия.

3. СТОИМОСТЬ УСЛУГ

3.1. Стоимость услуг КУЦ определяется в Публичной оферте о заключении договора на оказание услуг Удостоверяющего центра, размещенной в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу <https://www.roseltorg.ru/esp/info/documents> (далее - Оферта).

3.2. Срок и порядок расчетов за оказание услуг КУЦ определен Договором (Приложение № 1 к настоящему Регламенту).

4. СРОК ДЕЙСТВИЯ РЕГЛАМЕНТА

4.1. Настоящий Регламент вступает в силу со дня его публикации.

4.2. Срок действия Регламента – 10 лет.

4.3. Если Удостоверяющий центр официально не уведомит своих пользователей о прекращении действия Регламента, то Регламент автоматически пролонгируется на аналогичный срок.

4.4. Официальное уведомление о прекращении действия Регламента осуществляется путём публикации об этом сведений на официальном сайте.

5. ХАРАКТЕРИСТИКИ И ТРЕБОВАНИЯ К ПЕРЕДАВАЕМЫМ ТОВАРАМ, ПРАВАМ И ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫМ УСЛУГАМ

5.1. Администратор КУЦ при направлении заявок на выдачу СКПЭП самостоятельно контролирует содержание данных заявки, которые входят в состав обязательных полей СКПЭП. Состав данных заявки соответствует требованиям, установленным в соответствии с 63-ФЗ.

5.2. Выпуск сертификатов осуществляется посредством личного кабинета УЦ. Перевыпуск сертификата возможен после подписания заявления на выдачу сертификата с помощью действующего, в личном кабинете УЦ.

5.3. После получения СКПЭП в течение 12 месяцев Пользователи Заказчика получают техническую поддержку Удостоверяющего центра.

5.4. СКПЭП соответствуют:

- требованиям 63-ФЗ;
- приказу ФСБ России от 27.12.2011 № 795 «Об утверждении требований к форме квалифицированного сертификата ключа проверки электронной подписи»;
- криптографическим алгоритмам, определенным стандартами ГОСТ Р 34.11-2012 и ГОСТ Р 34.10-2012.

Требования к единой структуре сертификата ключа проверки электронной подписи.

5.5. СКПЭП представляет собой электронный документ, подписанный электронной подписью уполномоченного лица удостоверяющего центра, структура и содержание которого определяются:

- 63-ФЗ;
- приказом ФСБ России №795 от 27 декабря 2011 года «Об утверждении требований к форме квалифицированного сертификата ключа проверки электронной подписи»;
- международными рекомендациями RFC 5280 «Internet X.509 Public Key Infrastructure Certificate and Certificate Revocation List (CRL) Profile».

- СКПЭП содержит:

- обязательные поля СКПЭП;
- расширения СКПЭП.

5.6. Требования к составу и содержанию расширений СКПЭП

5.7. В состав расширений СКПЭП входят следующие расширения:

- расширение «Использование ключа» (обязательное поле), поле содержит набор областей использования ключа: Цифровая подпись, Неотрекаемость, Шифрование ключей, Шифрование данных;

- расширение «Улучшенный ключ», поле содержит набор областей использования ключа. Набор областей включает следующие области:
 - проверка подлинности клиента (1.3.6.1.5.5.7.3.2);
 - защищенная электронная почта (1.3.6.1.5.5.7.3.4);
 - пользователь Центра регистрации, HTTP, TLS клиент (1.2.643.2.2.34.6).
- расширение «Идентификатор ключа субъекта» содержит идентификатор ключа владельца СКПЭП;
- расширение «Политики сертификата», расширение включает сведения о классе средств ЭП владельца СКПЭП;
- расширение «Точки распространения списков отзыва», расширение содержит URL-адрес точек распространения списков отозванных сертификатов по протоколу «http».

5.8. Требования к защищенному носителю закрытых ключей электронной подписи:

- защищенный носитель хранит секретные ключи, цифровые идентификаторы и считывает их при необходимости по предъявлении пользователем PIN-кода.
- обеспечивает двухфакторную аутентификацию в компьютерных системах безопасного использования квалифицированной электронной подписи и защиту от несанкционированного доступа. Для аутентификации требуется: знание пользователем уникального пароля — PIN-кода.
- совместим с отечественными программными СКЗИ (криптопровайдерами) в основных операционных системах.
- используется в качестве идентификаторов в программных, программно-аппаратных и аппаратных СЗИ.
- сертифицирован ФСТЭК России (сертификат соответствия).

5.9. Задачи КУЦ:

- подключение ресурсов Заказчика к КУЦ для организации приема и обработки запросов на выдачу СКПЭП;
- внедрение КУЦ для автоматизации взаимодействия с УЦ и сокращения сроков получения СКПЭП.
- КУЦ использует для создания ключей ЭП КУЦ и формирования электронных подписей только средства криптографической защиты информации (средства электронной подписи), входящие в состав выбранной комплектации «КриптоПро УЦ» согласно (ЖТЯИ.00078-01 30 01).
- При использовании в соответствии с положениями формуляра (ЖТЯИ.00078-01 30 01), ПАК «КриптоПро УЦ 2.0» удовлетворяет «Требованиям к средствам удостоверяющего центра» ФСБ России вариант исполнения 5 – классу КС2 (используются СКЗИ/средства ЭП класса КС2).

5.10. Сервис КУЦ располагает следующей функциональностью:

- разграничивает доступы Администратора КУЦ и Пользователей Заказчика к КУЦ;
- предоставляет веб-интерфейс для выполнения операций по управлению жизненным циклом СКПЭП;
 - возможность входа в КУЦ по СКПЭП;
 - возможность просмотра списка запросов на СКПЭП и списка выданных СКПЭП;
 - автоматическое заполнение реквизитов организации при формировании заявки на выдачу СКПЭП;
 - возможность создания запроса на выдачу СКПЭП;
 - возможность контроля соответствия требованиям и ограничениям:
 - соответствие по формату полей,
 - соответствие скан-копиям документов,
 - соответствие введённых данных с выпиской из ЕГРЮЛ;
 - проверка действительности документов по реквизитам (паспорт, СНИЛС);
 - возможность печати заявления на выдачу сертификата ЭП, копии СКПЭП;
 - возможность загрузки скан-копий документов;

- возможность просмотра информации о выдаваемом СКПЭП;
- возможность просмотра истории изменений статусов обработки запроса на выдачу сертификата ЭП;
- возможность выгрузки списка СКПЭП в Excel;
- возможность уведомления Пользователей и Администраторов КУЦ об изменениях статусов запроса на выдачу СКПЭП (по e-mail, СМС).

Предоставление базы знаний, инструкций по работе в КУЦ. Уведомление об изменениях в КУЦ.

5.11. Поддержка работы с КриптоПро CSP.

5.12. Необходимая функциональность КУЦ для Администратора КУЦ:

- идентификация пользователя при входе в КУЦ по СКПЭП;
- возможность просмотра списка заявок на выдачу СКПЭП, списка выданных СКПЭП для пользователя;
- возможность редактирования данных о Пользователе, обратившемся за СКПЭП;
- возможность загрузки, скан-копий документов (паспорт, заявление на выдачу СКПЭП, ознакомление);
- возможность создания запросов на управление жизненным циклом СКПЭП в электронном виде и отправка их в УЦ;
- КУЦ синхронизирует по времени все программные и технические средства обеспечения деятельности по назначению;
- КУЦ функционирует по Всемирному координированному времени (UTC) с учётом часового пояса места расположения КУЦ.

6. РЕКОМЕНДУЕМЫЕ СИСТЕМНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ОБОРУДОВАНИЮ ЗАКАЗЧИКА

6.1. Для надлежащей организации получения услуг КУЦ оборудование Заказчика должно соответствовать следующим системным требованиям:

- Совместимость версий СКЗИ «КриптоПро CSP» и Microsoft Windows:
- СКЗИ «КриптоПро CSP» 4.0, 5.0;
- Windows 7/Windows 8/Windows 8.1/Windows 10;
- Mac OS X 10.9.5/10.10.5/10.11.6/10.12.6/10.13.6/10.14.6/10.15.7/11.7.6/12.6.5/13.3.1 (x64), Linux *deb, *rpm;
- Любой Интернет-обозреватель при использовании плагина КриптоПро Browser Plug-In./Rutoken Plug-In;

6.2. При использовании программного обеспечения, отличающегося от рекомендуемого, работоспособность не гарантируется.

6.3. Рекомендованные носители ключевой информации: USB-токен JaCarta PKI, USB-токен JaCarta PKI/Flash, USB-токен JaCarta LT, RuToken Lite/ECP 3.0.

7. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ

7.1. В состав услуг по предоставлению простой (неисключительной) лицензии на использование программного обеспечения для ЭВМ, предназначенного для взаимодействия Заказчика с Удостоверяющим центром в процессе выдачи сертификатов ключей проверки электронной подписи, предоставляемых УЦ Заказчику, входит:

- выдача СКПЭП с информацией о сроке действия и содержимым сертификата;
- ограничение срока действия СКПЭП – 12 месяцев с момента выпуска сертификата (если иное не предусмотрено законодательством);
- возможность создания ключа электронной подписи и ключа проверки электронной подписи Пользователем;
- прекращение действия СКПЭП;
- ведение реестра СКПЭП, обеспечение его актуальности и сохранности;

- проверка и обеспечение уникальности ключей проверки электронной подписи в реестре сертификатов;
- организация и обеспечение исполнения требований к СКПЭП и электронной подписи согласно
- предоставление службы штампов времени (служба TSP) по адресу <http://ca.roseltorg.ru/tsp/tsp.srf>, которая обеспечивает:
 - удостоверение времени создания и/или подписания электронного документа,
 - соответствие следующим стандартам: RFC 3161 Internet X.509 Public Key Infrastructure. Time-Stamp Protocol (TSP).
- предоставление службы онлайн проверки статуса сертификата (служба OCSP) по адресу по адресу <http://ca.roseltorg.ru/ocsp.srf>, которая обеспечивает возможность проверки статуса СКПЭП в режиме реального времени;
- работа по протоколу RFC 2560 Internet X.509 Public Key Infrastructure Online Certificate Status Protocol (OCSP)
- публикация информации и сведений о сертификате подчиненного аккредитованного УЦ и списках отзыва: <http://ca.roseltorg.ru/aia/<>.crt>, <http://ca.roseltorg.ru/cdp/<>.crl>, <http://www.roseltorg.ru/<>.crl>

8. ПОРЯДОК И СРОКИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ НЕИСКЛЮЧИТЕЛЬНЫХ ПРАВ И ОКАЗАНИЯ УСЛУГ УЦ

8.1. УЦ оказывает услуги в порядке и в сроки, установленные Регламентом (порядком) оказания услуг, публикуемым на общедоступном сайте УЦ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

8.2. УЦ выполняет все функции и осуществляет все действия, предусмотренные 63-ФЗ.

8.3. УЦ оказывает услуги по предоставлению простой (неисключительной) лицензии на использование программного обеспечения для ЭВМ, предназначенного для взаимодействия с УЦ в процессе выдачи СКПЭП, в объеме, позволяющем Заказчику получить в УЦ СКПЭП в количестве, необходимом Заказчику, но в пределах размера установленной предельной цены Договора.

9. ПОРЯДОК И СРОКИ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ ТЕХНИЧЕСКОЙ ПОДДЕРЖКИ ПО ВОПРОСАМ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЭП И СКЗИ

9.1. УЦ оказывает услуги технической поддержки по сопровождению деятельности администратора КУЦ с момента выдачи СКПЭП на имя Администратора КУЦ и консультационные услуги по подготовке и настройке АРМ администратора КУЦ, а именно:

№ п/п	Состав услуг	Порядок предоставления услуг	Сроки предоставления услуг
1	Изготовление СКПЭП Администратора на уполномоченное лицо Заказчика сроком действия 12 месяцев с момента выпуска	Выпуск СКПЭП Администратора сроком действия на 12 месяцев по месту нахождения Заказчика в срок до 3 рабочих дней с момента предоставления Администратора КУЦ заявки и пакета необходимых документов в соответствии с требованиями действующего законодательства (63-ФЗ).	В режиме 8x5x365: в рабочие дни УЦ
2	Сопровождение Сертификата Администратора	Возможность производить смену и отзыв (прекращение действия) Сертификата в течение срока действия этого Сертификата (до трех раз). Срок действия каждого вновь	В режиме 8x5x365: в рабочие дни УЦ

№ п/п	Состав услуг	Порядок предоставления услуг	Сроки предоставления услуг
		выданного Сертификата в рамках настоящих услуг ограничивается сроком действия первого Сертификата	

9.2. Техническая поддержка по сопровождению деятельности администратора КУЦ осуществляется в рабочие дни УЦ.

9.3. УЦ в рамках технического сопровождения обеспечивает наличие горячей линии связи для обращений Заказчика:

- горячая линия УЦ обеспечивает Заказчику возможность оперативно получать консультации по вопросам использования, установки и настройки СКПЭП, выданных УЦ, в рамках областей их применения;

- горячая линия работает круглосуточно, без выходных дней;

- при необходимости и с согласия Заказчика консультации оказывают при помощи технологий удалённого доступа.

9.4. Требования к оказанию услуг по телефону:

9.4.1. УЦ обеспечивает единую точку входа для телефонных обращений Заказчика.

9.4.2. Номер телефона горячей линии УЦ принадлежит пулу адресов ТФОП (телефонная сеть общего пользования) населенного пункта размещения Заказчика, а также доступен по префиксу 8-800.

9.4.3. УЦ обеспечивает уровень обслуживания не ниже 80/90 (ожидание ответа у 80% обращений абонентов составляет до 90 секунд).

9.4.4. УЦ обеспечивает соединение Заказчика с консультантом УЦ со следующими количественными характеристиками (с момента соединения с консультантом УЦ):

- консультант УЦ поднимает трубку звонящего телефона не позднее пятого звонка (в срок до 10 секунд). Консультант УЦ представляется (фамилия, имя);

- каждое обращение Заказчика фиксируется;

- производится аудиозапись каждого обращения Заказчика,

- в случае если, проблему не удалось решить сразу, Заказчику сообщается номер обращения, либо внутренний номер консультанта УЦ и сроки решения проблемы.

9.4.5. Заявки от Заказчика, требующие для решения привлечения дополнительных специалистов УЦ, переводятся на соответствующие отделы сразу после обращения. Информация о ходе решения сообщается Заказчику не позднее суток с момента его последнего обращения.

9.4.6. Консультант УЦ доводит решение проблемы Заказчика до логического завершения (Заказчик подтверждает решение проблемы).

9.5. Требования к оказанию услуг через веб-сайт (Онлайн-консультант):

Онлайн-консультант располагается на сайте УЦ, каждый ответ от специалиста УЦ содержит ФИО консультанта.

9.6. Требования к оказанию услуг по электронной почте

УЦ обеспечивает единую точку входа для обращений по электронной почте.

9.6.1. Обработка почты ведется круглосуточно, без выходных.

9.6.2. Ответ УЦ отправляется не позднее 2-х часов с момента поступления письма Заказчика. Если решение требует привлечения дополнительных сотрудников УЦ, то в ответе указывается номер обращения и сроки решения проблемы.

9.6.3. Каждый ответ от специалиста УЦ содержит всю контактную информацию в подписи: ФИО, телефон, внутренний номер, должность.

9.6.4. Ответ на официальный письменный запрос Заказчика по электронной почте предоставляется не позднее чем через 30 календарных дней с момента поступления такого запроса.

10. ПОРЯДОК И СРОКИ ПЕРЕДАЧИ ЗАЩИЩЕННЫХ НОСИТЕЛЕЙ ЗАКРЫТЫХ КЛЮЧЕЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСИ (МАТЕРИАЛЬНЫХ НОСИТЕЛЕЙ)

10.1. УЦ оказывает поставку программно-аппаратного комплекса обработки информации (защищенный носитель закрытых ключей электронной подписи) в процессе использования КУЦ.

№ п/п	наименование материального носителя	порядок предоставления материальных носителей	Сроки предоставления материальных носителей
1	Сертифицированный защищенный носитель Рутокен Лайт	Передача защищенных носителей закрытых ключей электронной подписи осуществляется единократно после подписания контракта путем передачи нарочно ответственному представителю по контракту со стороны Заказчика.	В течении 3-х рабочих дней с момента подписания Договора

11. ГАРАНТИЙНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА

11.1. В течение всего срока действия сертификатов УЦ обеспечивает:

- предоставление владельцам выданных сертификатов актуальной информации о статусе их сертификатов посредством Службы OCSP. Служба OCSP по запросам пользователей АУЦ формирует и предоставляет этим пользователям OCSP-ответы, которые содержат информацию о статусе запрашиваемого сертификата ключа подписи. OCSP-ответы предоставляются в форме электронного документа, подписанного электронной подписью с использованием сертификата ключа подписи Службы OCSP (Оператора Служба OCSP). В течение гарантийного срока обеспечивается круглосуточная доступность Службы OCSP в сети Интернет по протоколу HTTP. Допускаются перерывы в работе службы, вызванные регламентными мероприятиями УЦ, при предварительном (за 24 часа) уведомлении Заказчика.

- возможность перевыпуска КСКПЭП для работников Заказчика при изменении у них данных, включенных в сертификат, в срок до 30 календарных дней с момента подачи необходимого комплекта заявительных документов;

- предоставление владельцам выданных сертификатов штампов времени посредством сервиса Службы TSP в форме электронных документов, подписанных соответствующей электронной подписью и подтверждающих существование определенного электронного документа на момент времени, указанного в штампе. В течение гарантийного срока обеспечивается круглосуточная доступность Службы TSP в сети Интернет по протоколу HTTPS. Допускаются перерывы в работе службы, вызванные регламентными мероприятиями УЦ, при предварительном (за 24 часа) уведомлении Заказчика.

- предоставление доступа к реестру сертификатов работников Заказчика с помощью сети Интернет;

- обеспечение функционирования сервиса рассылки сообщений для организации централизованного информирования владельцев сертификатов ключа подписи.

11.2. Гарантийный срок на КСКПЭП равен сроку действия КСКПЭП, гарантийный срок на ключевые носители составляет 12 (двенадцать) месяцев от даты подписания ТОРГ-12 /УПД.

11.3. Гарантийное обслуживание производится в полном объеме в течение всего срока гарантии.

11.4. В отношении предоставляемых прав использования программного обеспечения УЦ заверяет и гарантирует, что:

- он обладает всеми необходимыми правами для предоставления Заказчику прав

использования программного обеспечения в объеме и способами, предусмотренными в заключенном с Заказчиком Договоре (Приложение № 1 к Регламенту), и обязуется до заключения договора предоставить соответствующие подтверждающие документы;

- программное обеспечение передается свободным от прав третьих лиц, препятствующих передаче прав в объеме, установленном заключенным с Заказчиком Договором (Приложение №1 к Регламенту);

- на момент предоставления Заказчику права использования программного обеспечения не заложено, не арестовано, не является предметом исков третьих лиц и является лицензионным продуктом;

- предоставление права использования программного обеспечения Заказчику не нарушает интеллектуальные права правообладателя Программного обеспечения;

- полученный Заказчиком серийный номер Программного обеспечения является надлежащим, а его передача не нарушает прав и законных интересов третьих лиц. При возникновении каких-либо споров о нарушении прав и законных интересов третьих лиц, либо о соответствии способа получения Заказчиком серийного номера Программного обеспечения, либо о несоответствии полученного Заказчиком серийного номера Программного обеспечения, УЦ принимает на себя обязательства предоставить доказательства соответствия серийного номера Программного обеспечения, а также способа их передачи действующему законодательству и условиям заключенного с Заказчиком Договора (Приложение №1 к Регламенту).

12. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

12.1. Стороны Регламента несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Договором (Приложение № 1 к Регламенту).

12.2. Удостоверяющий центр не несет ответственности за прямые или косвенные убытки, включая упущенную выгоду, возникшие в результате применения АИС «Онлайн-заказ услуг», в том числе сервиса КУЦ.

12.3. Удостоверяющий центр не несет ответственности за блокирование доступа к серверу и оперативность работы АИС «Онлайн-заказ услуг», в том числе сервиса КУЦ, возникшие не по вине Удостоверяющего центра.

12.4. Незаконное использование АИС «Онлайн-заказ услуг», в том числе сервиса КУЦ, является нарушением законодательства Российской Федерации и преследуется по закону.

13. ИНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

13.1. Неотъемлемой частью настоящего Регламента является Приложение № 1 – Форма Договора. Включая все приложения к Договору.

13.2. Во всем остальном, что не урегулировано настоящим Регламентом, стороны руководствуются Договором (по форме Приложения № 1 к Регламенту).

ФОРМА ДОГОВОРА

Договор № _____

г. Москва

__ . __ . 20 __ г.

Статья 1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

13.3. Исполнитель – Акционерное общество «Единая электронная торговая площадка»
(АО «ЕЭТП») в лице _____.

13.4. Заказчик – указывается ФИО подписанта со стороны клиента _____, действующего на основании указывается документ (название, номер, дата), на основании которого действует подписант _____, действующего на основании Устава.

13.5. Договор - настоящий Договор присоединения на оказание услуг, составляющих лицензируемую деятельность, в отношении шифровальных (криптографических) средств, заключение которого осуществляется путем присоединения Заказчика в целом к условиям Договора в соответствии со статьей 428 Гражданского кодекса Российской Федерации.

13.6. Стороны - Исполнитель и Заказчик.

13.7. Сайт Исполнителя – официальная страница Удостоверяющего центра АО «ЕЭТП» в сети интернет: www.roseltorg.ru.

13.8. Квалифицированный сертификат ключа проверки ЭП (далее - квалифицированный сертификат, Сертификат) - сертификат ключа проверки ЭП, соответствующий требованиям, установленным Федеральным законом от 06.04.2011г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи» и иными принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, созданный аккредитованным удостоверяющим центром либо федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным в сфере использования электронной подписи (далее - уполномоченный федеральный орган) и являющийся в связи с этим официальным документом.

13.9. АИС «Онлайн-заказ услуг» - автоматизированная информационная система (внесена в Единый реестр российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных под названием Автоматизированная информационная система "Онлайн-заказ услуг", альтернативные названия АИС "Онлайн-заказ услуг", Система "РОСЭЛТОРГ.ЭП". Запись в реестре [№9575 от 04.03.2021](#) произведена на основании приказа Минцифры России от [04.03.2021 №131](#)). АИС «Онлайн-заказ услуг» является интеллектуальной собственностью Исполнителя, правовая охрана которой устанавливается частью четвертой Гражданского кодекса РФ и иными нормативно-правовыми актами) для взаимодействия с аккредитованным удостоверяющим центром Исполнителя в процессе выдачи, управления жизненным циклом Сертификатов ключей проверки электронных подписей Заказчика.

13.10. Корпоративный Удостоверяющий центр (далее - КУЦ) – сервис АИС «Онлайн-заказ услуг», представляющий собой дополнительную функциональную возможность АИС «Онлайн-заказ услуг», использование которой осуществляется путем удаленного доступа через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» и, предназначенный для реализации Заказчиком полученных прав использования АИС «Онлайн-заказ услуг» в соответствии с Договором.

13.11. Заявка – электронная форма документа, заполненная на сайте Исполнителя в соответствии с Порядком оказания услуг УЦ

13.12. Заявитель – должностное лицо Заказчика, действующее на основании доверенности.

13.13. Порядок оказания услуг УЦ– Порядок реализации функций Удостоверяющего центра Исполнителя (опубликован на сайте Удостоверяющего центра <https://www.roseltorg.ru/ecp/info/documents>).

13.14. Фотофиксация – осуществление фотосъемки будущего владельца Сертификата с целью подтверждения идентификации личности при создании Заявки и выдаче Сертификата, в том числе для исключения противоправных мошеннических действий с Сертификатом. На фотографии Заявитель с подписанным заявлением должны занимать не менее 70% размера снимка. Заявитель должен стоять в анфас (фото как на любой официальный документ), перед собой должен держать подписанное заявление. Заявление не должно перекрывать лицо заявителя. На фото должно быть хорошо различимо лицо Заявителя (глаза открыты, взгляд направлен в камеру), также должно быть понятно, что заявление соответствует установленному шаблону УЦ, прочтение всех данных в заявлении не обязательно. Результат фотофиксации загружается в состав Заявки на выпуск ЭП соответствующей будущему владельцу Сертификата.

13.15. Администратор/Оператор КУЦ – уполномоченное лицо Заказчика, имеющее действующий Сертификат Администратора/Оператора КУЦ, выданный Удостоверяющим центром, либо назначенное другим действующим Администратором.

Статья 2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

2.1. Исполнитель по Заявкам Заказчика предоставляет Заказчику, а Заказчик обязуется принять и оплатить услуги, предоставляемые Удостоверяющим центром, в том числе передачу неисключительного права использования АИС «Онлайн-заказ услуг», включая сервис КУЦ, иные возможные услуги (далее – «Услуги») в объеме и на условиях, предусмотренных настоящим Договором.

2.2. В течение срока действия Договора по запросу Заказчика, Исполнитель может оказать дополнительные услуги или осуществить передачу дополнительных лицензий на право использования неисключительных прав использования АИС «Онлайн-заказ», включая сервис КУЦ, или передать дополнительные квалифицированные сертификаты, стоимость которых согласуется Сторонами путем заключения соответствующих Заявок. Перечень возможных услуг, оказываемых Исполнителем, установлен в пункте 3 Порядка оказания услуг УЦ и в Публичной оферте о заключении договора на оказание услуг Удостоверяющего центра, размещенной в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу <https://www.roseltorg.ru/ecp/info/documents> (далее - Оферта). Конкретный вид и объем Услуг, оказываемых Исполнителем в рамках настоящего Договора, в том числе размер лицензионного вознаграждения за передачу неисключительного права использования АИС «Онлайн-заказ услуг», включая сервис КУЦ, определяются в Заявках, подаваемых Заказчиком Исполнителю с учетом Содержания и стоимости услуг АИС «Онлайн-заказ услуг», включая сервис КУЦ, определенных в Приложении № 4 к настоящему Договору.

2.3. Заявки могут направляться Заказчиком Исполнителю по мере необходимости в течение срока действия Договора или до момента оказания Исполнителем Услуг на сумму, указанную в пункте 7.1 Договора в зависимости от того, какое условие наступит ранее.

2.4. Обязательства Исполнителя по каждому выпущенному Сертификату считаются исполненными в момент завершения срока действия соответствующего выпущенного Сертификата.

Статья 3. УСЛОВИЯ ДОГОВОРА ПРИСОЕДИНЕНИЯ

3.1. Присоединение к Договору.

3.1.1. Настоящий Договор является договором присоединения.

3.1.2. Заказчик в соответствии со статьей 428 Гражданского кодекса РФ полностью и безусловно присоединяется к Договору.

3.1.3. Присоединение к настоящему Договору осуществляется путем подписания

Сторонами настоящего Договора.

3.1.4. Факт присоединения стороны к Договору является полным принятием условий настоящего Договора и всех его приложений в редакции, действующей на момент заключения Договора, за исключением случая, указанного в п. 12.4 настоящего Договора. Сторона, присоединившаяся к Договору, принимает дальнейшие изменения (дополнения), вносимые в Договор и его приложения, в соответствии с условиями настоящего Договора и Порядка оказания услуг УЦ.

3.1.5. После присоединения к Договору Исполнитель и Сторона, присоединившаяся к Договору, вступают в соответствующие договорные отношения на один год с автоматической пролонгацией действия Договора на каждый следующий год, если ни одна из Сторон не выразит желание расторгнуть Договор, известив об этом другую Сторону согласно п. 3.2.2.

3.2. Порядок расторжения Договора.

3.2.1. Действие настоящего Договора может быть прекращено по инициативе одной из Сторон в следующих случаях:

- по собственному желанию одной из Сторон;
- нарушения одной из Сторон условий настоящего Договора.

3.2.2. В случае расторжения Договора инициативная Сторона письменно уведомляет другую Сторону о своих намерениях за 30 (тридцать) календарных дней до даты расторжения Договора. Договор считается расторгнутым после выполнения Сторонами своих обязательств и проведения взаиморасчетов согласно условиям Договора.

3.2.3. Прекращение действия Договора не освобождает Стороны от исполнения обязательств, возникших до указанного дня прекращения действия Договора, и не освобождает от ответственности за его неисполнение (ненадлежащее исполнение).

3.2.4. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора лишь при условии возмещения Исполнителю фактически понесенных и документально подтвержденных им расходов.

3.2.5. Исполнитель вправе отказаться от исполнения Договора лишь при условии возмещения Заказчику убытков, вызванных таким отказом.

3.2.6. Односторонний отказ от исполнения Договора согласно п.3.2.1 Договора или расторжения Договора по иным основаниям не освобождает Стороны от исполнения их обязательств по Договору, в том числе финансовых, возникших во время его действия и от ответственности за нарушение договорных обязательств, допущенные в период действия Договора.

3.3. Изменение (дополнение) Договора.

3.3.1. Внесение изменений (дополнений) в Договор, включая приложения к нему, совершается по взаимному согласию сторон и оформляется в письменном виде в 2 (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, подписываются уполномоченными на то представителями Сторон и становятся неотъемлемой частью Договора с даты подписания их Сторонами.

3.3.2. Все изменения (дополнения), вносимые в Договор в связи с изменением действующего законодательства Российской Федерации вступают в силу одновременно с вступлением в силу изменений (дополнений) в соответствующих актах.

3.3.3. Все приложения, изменения и дополнения к настоящему Договору являются его составной и неотъемлемой частью.

Статья 4. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

4.1. Исполнитель оказывает Услуги Заказчику после присоединения Заказчика к Договору по Заявкам Заказчика.

4.2. В течение 5 (пяти) рабочих дней с момента представления документов, перечень которых установлен Порядком оказания услуг УЦ, Исполнитель на основании соответствующей Заявки Заказчика выдает Заказчику Сертификат Администратора/Оператора КУЦ. Владельцем Сертификата Администратора/Оператора КУЦ должны выступать лица, указанные в Приложении 2.1 к настоящему Договору. Выдача сертификата Администратора/Оператора КУЦ подтверждается

актом приема-передачи, по форме, установленной Приложением № 3 к настоящему Договору.

4.3. В течение 5 (пяти) рабочих дней с момента заключения Договора, Исполнитель оказывает Заказчику консультационные услуги по подготовке и настройке АРМ Администратора/Оператора КУЦ.

4.4. В течение 5 (пяти) рабочих дней после заключения настоящего Договора и при наличии у Заказчика Сертификата Администратора/Оператора КУЦ, Исполнитель передает Заказчику неисключительное право использования АИС «Онлайн-заказ услуг», включая сервис КУЦ (Приложение № 1 к Договору).

4.5. С момента передачи Заказчику неисключительного права использования АИС «Онлайн-заказ услуг» Заказчик через Администратора/Оператора КУЦ, вправе осуществлять действия по вручению Владельцам Сертификатов, созданных Исполнителем.

4.6. Исполнитель передает Заказчику лицензию на право использования СКЗИ «КриптоПро» в составе Сертификата, созданного по Заявке Заказчика, с момента выдачи такого Сертификата Исполнителем.

4.7. Срок и порядок выдачи Исполнителем Сертификатов для Владельцев сертификатов Заказчика определен Порядком оказания услуг УЦ.

Статья 5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

5.1. Права и Обязанности Исполнителя.

5.1.1. Исполнитель обязуется своевременно и качественно оказывать Услуги в соответствии с условиями настоящего Договора, Заявками Заказчика и Порядком оказания услуг УЦ.

5.1.2. Исполнитель имеет право запрашивать и получать от Заказчика любую документацию, информацию, разъяснения либо подтверждения, если такая информация, разъяснения либо подтверждения необходимы Исполнителю для надлежащего выполнения своих обязательств в соответствии с Порядком реализации функций УЦ в согласованные Сторонами сроки. Ответственность за полноту, актуальность и достоверность передаваемой Заказчиком информации по Договору возлагается на Заказчика.

5.1.3. В случае отказа Заказчика и (или) будущего владельца Сертификата произвести фотофиксацию в соответствии с настоящим Договором, и отсутствия результата фотофиксации будущего владельца Сертификата в составе Заявки на выпуск Сертификата, Исполнитель вправе отказать в выпуске Сертификата по такой Заявке.

5.1.4. Исполнитель обладает правами и выполняет обязанности в соответствии с Договором.

5.2. Права и Обязанности Заказчика.

5.2.1. Заказчик обязуется в установленные Договором сроки принимать и оплачивать оказанные по Заявкам Услуги в соответствии с порядком и сроками, установленными Договором.

5.2.2. Заказчик обязуется соблюдать условия Договора при пользовании Услугами, предоставляемыми Исполнителем.

5.2.3. Заказчик обязуется назначить ответственное лицо, на которого будет выпущен Сертификат взаимодействия для подписания Заявок на выдачу Сертификатов, в порядке, предусмотренном соглашением об идентификации и регистрации физических лиц (Приложение № 2).

5.2.4. Заказчик обязан осуществлять фотофиксацию будущего владельца Сертификата, в целях выдачи Сертификата, которому Заказчиком направляется Заявка, и направлять результат такой фотофиксации Исполнителю в составе Заявки, подготовленной для создания и выдачи Сертификата указанному будущему владельцу Сертификата.

5.2.5. Заказчик обладает правами и выполняет обязанности в соответствии с Договором.

Статья 6. ПРИЕМКА ОКАЗАННЫХ УСЛУГ

6.1. Заказчик осуществляет приемку оказанных Услуг в соответствии с Договором, в порядке, установленном настоящей Статьей.

6.2. Отчетным периодом оказания Услуг является календарный квартал.

6.3. После оказания Услуг по Заявкам Заказчика за отчетный период Исполнитель представляет Заказчику в срок не позднее 10 (десятого) числа месяца, следующего за последним месяцем отчетного периода счет на оплату, универсальный передаточный документ (УПД).

6.4. Направление счетов, универсального передаточного документа, актов сверки взаиморасчетов между Сторонами, и иных документов, связанных с исполнением обязательств по настоящему Договору осуществляется по электронной почте с одновременным направлением оригиналов почтовым отправлением или нарочно. По согласованию Сторон указанные документы могут быть направлены в электронной форме с использованием Автоматизированной системы электронного документооборота АО «ЕЭТП» «Росэлторг.Электронный документооборот».. В этом случае документы на бумажном носителе не направляются. Электронные документы подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью и равнозначны документам на бумажном носителе с подписью уполномоченного представителя Стороны.

6.5. Заказчик, не позднее 5 (пяти) рабочих дней после получения документов, указанных в п. 6.3 Договора, обязан рассмотреть и подписать УПД и направить Исполнителю один экземпляр подписанного УПД, либо направить Исполнителю в письменном виде обоснованный (мотивированный) отказ от подписания УПД.

6.6. В случае отказа от подписания УПД Заказчик обязан обосновать свой отказ, указав на несоответствие оказанных Исполнителем Услуг условиям Договора и (или) Заявки Заказчика и действующему законодательству Российской Федерации. В этом случае Заказчик обязан направить Исполнителю перечень обнаруженных несоответствий.

6.7. В случае необоснованного (немотивированного) отказа Заказчика от подписания или не подписания Заказчиком УПД в указанный срок с момента его получения Заказчиком, Акт, подписанный лишь Исполнителем, признается надлежаще оформленным, подтверждает выполнение Исполнителем обязательств, а оказанные Исполнителем Услуги в соответствии с Договором будут считаться принятыми Заказчиком на дату истечения срока, предусмотренного п. 6.5. Договора.

6.8. В случае признания Исполнителем мотивированного отказа Заказчика от подписания УПД, Исполнитель обязуется за свой счет устранить причины мотивированного отказа. После исправления обнаруженных несоответствий Исполнителем, повторная приемка услуг Заказчиком производится в порядке и сроки, предусмотренные в п.п. 6.3- 6.5 Договора. При невозможности для Сторон достичь соглашения, споры рассматриваются в соответствии со Статьей 11 Договора.

6.9. Услуги считаются принятыми с момента подписания УПД либо истечения срока для предоставления мотивированного отказа, установленного в п. 6.5. Договора.

Статья 7. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

7.1. Стоимость Услуг, оказываемых Исполнителем по Договору, установлена с учетом Оферты на основании расчета в Приложении №4 к настоящему Договору, в соответствии с пп.26 п.2 ст.149 НК РФ передача прав на использование программ для ЭВМ на основании лицензионного договора, в том числе путем предоставления удаленного доступа к программе через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет», НДС не облагается

7.2. Стоимость Услуг, оказываемых Исполнителем в соответствии с условиями Договора, включает в себя все издержки, расходы и вознаграждение Исполнителя.

7.3. Оплата оказываемых по Договору Услуг осуществляется Заказчиком путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя на основании, выставленного Исполнителем счета на оплату в соответствии с п.6.3 Договора в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с момента подписания УПД.

7.4. Обязанность Заказчика по оплате Услуг Исполнителю по Договору считается исполненной надлежащим образом с даты зачисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

7.5. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Заказчиком п.7.3 настоящего

Договора Исполнитель в праве приостановить действие всех Сертификатов и СКЗИ Заказчика до устранения нарушений, уведомив об этом Заказчика за 3 (три) рабочих дня до момента приостановки оказания соответствующих Услуг.

Статья 8. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

8.1. Заказчик обязуется соблюдать Правила по обеспечению информационной безопасности на рабочем месте. Ответственность за соблюдение требований правил лежит на Заказчике.

8.2. Стороны обязуются соблюдать конфиденциальность информации, отнесенной сторонами к коммерческой тайне в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, и ставшей известной сторонам в процессе исполнения настоящего Договора.

8.3. Исполнитель уведомляет Заказчика, что в силу пункта 3 части 2 статьи 13 Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» персональные данные, внесенные в Сертификат, подлежат опубликованию и являются общедоступной информацией, предоставление которой участникам электронного взаимодействия является обязанностью удостоверяющего центра.

Статья 9. АНТИКОРРУПЦИОННЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники:

- не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели;

- не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей Договора законодательством, как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

9.2. Каждая из Сторон Договора отказывается от стимулирования каким-либо образом работников другой Стороны, в том числе путем предоставления денежных сумм, подарков, безвозмездного выполнения в их адрес работ (услуг) и другими, не поименованными в настоящем пункте способами, ставящего работника в определенную зависимость и направленного на обеспечение выполнения этим работником каких-либо действий в пользу стимулирующей его Стороны.

9.3. Под действиями работника, осуществляемыми в пользу стимулирующей его Стороны, понимаются:

- предоставление неоправданных преимуществ по сравнению с другими контрагентами;
- предоставление каких-либо гарантий;
- ускорение существующих процедур;
- иные действия, выполняемые работником в рамках своих должностных обязанностей, но идущие вразрез с принципами прозрачности и открытости взаимоотношений между Сторонами.

9.4. В случае возникновения у Стороны обоснованных подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо антикоррупционных условий, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме.

9.5. После письменного уведомления, соответствующая Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по Договору до получения подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение 5 рабочих дней с даты направления письменного уведомления.

9.6. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло

или может произойти нарушение каких-либо положений настоящих условий контрагентом, его аффилированными лицами, работниками или посредниками, выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством, как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, Полученных преступным путем.

9.7. Стороны Договора признают проведение процедур по предотвращению коррупции и контролируют их соблюдение. При этом Стороны прилагают разумные усилия, чтобы минимизировать риск деловых отношений с контрагентами, которые могут быть вовлечены в коррупционную деятельность, а также оказывают взаимное содействие друг другу в целях предотвращения коррупции.

9.8. При этом Стороны обеспечивают реализацию процедур по проведению проверок в целях предотвращения рисков вовлечения Сторон в коррупционную деятельность.

9.9. Указанные в настоящей статье антикоррупционные положения являются существенным условием настоящего Договора в соответствии с ч. 1 ст. 432 ГК РФ.

9.10. Стороны признают, что их возможные неправомерные действия и нарушение антикоррупционных условий Договора могут повлечь за собой неблагоприятные последствия - от понижения рейтинга надежности контрагента до существенных ограничений по взаимодействию с контрагентом, вплоть до расторжения настоящего Договора.

9.11. Стороны гарантируют осуществление надлежащего разбирательства по представленным в рамках исполнения Договора фактам с соблюдением принципов конфиденциальности и применение эффективных мер по устранению практических затруднений и предотвращению возможных конфликтных ситуаций.

9.12. Стороны гарантируют полную конфиденциальность при исполнении антикоррупционных условий Договора, а также отсутствие негативных последствий как для обращающейся Стороны в целом, так и для конкретных работников обращающейся Стороны, сообщивших о факте нарушений.

9.13. В случае нарушения сторонами Договора пунктов раздела «Антикоррупционные положения» виновная сторона выплачивает другой стороне документально подтвержденный реальный ущерб, понесенный другой Стороной в результате действий виновной стороны, на основании предъявленной другой Стороной Договора претензии.

Статья 10. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

10.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение Договора Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и условиями Договора.

10.2 Стороны не несут ответственность за неисполнение, либо ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору, а также возникшие, в связи с этим убытки в случаях, если это является следствием встречного неисполнения либо ненадлежащего встречного исполнения другой Стороной Договора своих обязательств.

10.3. Исполнитель не несет ответственность за неисполнение, либо ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору, а также возникшие, в связи с этим убытки в случае, если Исполнитель обоснованно полагался на сведения, указанные Стороной, присоединившейся к Договору.

10.4. Исполнитель несет ответственность за убытки при использовании ключа электронной подписи и сертификата ключа проверки электронной подписи только в случае, если данные убытки возникли при компрометации ключа подписи Удостоверяющего центра АО «ЕЭТП».

10.5. Исполнитель не несет ответственности за содержание и достоверность информации в электронных документах, подписанных Заказчиком с помощью электронной подписи.

10.6. Стороны обязуются незамедлительно информировать друг друга об обстоятельствах, препятствующих надлежащему исполнению обязательств по Договору для своевременного принятия необходимых мер и устранения имеющихся недостатков. В случае если непредставление

информации о таких обстоятельствах привело к возникновению неблагоприятных имущественных последствий у одной из Сторон, то такие неблагоприятные последствия относятся на Сторону, нарушившую такую обязанность.

10.7. В случае невозможности исполнения обязательств по Договору, возникшей по вине Заказчика, Заказчик обязан выплатить Исполнителю вознаграждение за Услуги по Договору, фактически оказанных на момент установления невозможности дальнейшего исполнения обязательств, в согласованном Сторонами размере.

10.8. Предел ответственности Исполнителя перед Заказчиком относительно выполнения или невыполнения Исполнителем своих обязательств по Договору, или каким-либо иным образом связанной с Договором, по любым претензиям, ограничивается возмещением документально подтвержденных убытков. Данное ограничение ответственности не применяется в отношении обязательств Исполнителя в связи с нарушением Исполнителем условий конфиденциальности. Ни одна из Сторон не отвечает за неполученные доходы (упущенную выгоду), которые бы получила другая Сторона. Заказчик возмещает Исполнителю документально подтвержденные убытки, возникшие в случае, предусмотренном пунктом 10.14 настоящего Договора.

10.9. По обязательствам в отношении конфиденциальной информации обе Стороны несут полную ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

10.10. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств по Договору, если они явились следствием действия обстоятельств непреодолимой силы, носящих чрезвычайный и непредотвратимый в данных конкретных условиях характер, которые соответствующая Сторона по объективным причинам не могла предвидеть, предотвратить либо контролировать. При этом освобождение от ответственности, предусмотренное настоящим пунктом Договора, распространяется лишь на тот период, в течение которого действуют обстоятельства непреодолимой силы. Если обстоятельства непреодолимой силы длятся свыше 1 (одного) месяца, то Стороны обязуются провести переговоры с целью урегулирования данной проблемы приемлемым для обеих Сторон образом.

10.11. Исполнитель не несет ответственности за изменение требований органов государственной власти к совместимости со средствами электронной подписи органов государственной власти, Сертификату, и возникшей в этой связи невозможности использования Сертификата в соответствующей области правоотношений.

10.12. Исполнитель не несет какой-либо ответственности и не возмещает убытки Заказчика или третьих лиц в случае невыполнения Заказчиком законодательства Российской Федерации, регулирующего порядок, правила обработки, передачи и хранения персональных данных работников Заказчика в целях исполнения условий настоящего Договора.

10.13. По обязательствам в отношении конфиденциальной информации обе Стороны несут полную ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

10.14. Исполнитель не несет ответственности за последствия компрометации и или несанкционированного использования ключа электронной подписи Владельца сертификата, если такая компрометация и/или несанкционированный доступ вызваны действиями/бездействием Владельца сертификата, Заказчика и/или Администратора/Оператора КУЦ. Исполнитель не несет ответственности за последствия исполнения Владельцем сертификата, Заказчиком, Администратором/Оператором КУЦ и/или другими лицами электронного документа, подписанного электронной подписью Владельца сертификата, в том числе, в случае использования ключа электронной подписи неуполномоченным лицом, без согласия Владельца сертификата.

Статья 11. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

11.1. Споры и разногласия, возникающие в процессе исполнения Договора, разрешаются Сторонами с соблюдением досудебного претензионного порядка разрешения споров и разногласий, срок ответа на претензию 30 (тридцать) дней, в случае невозможности урегулирования спора в досудебном порядке дело передается на рассмотрение в Арбитражный суд

по месту нахождения ответчика.

11.2. Любые изменения и/или дополнения к настоящему Договору оформляются дополнительным соглашением, которое подписывается обеими Сторонами.

11.3. Договор расторгается в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

11.4. Стороны имеют право досрочно расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке с обязательным письменным уведомлением противоположной Стороны за 30 (тридцать) календарных дней до даты предполагаемого расторжения настоящего Договора.

Статья 12. ИНЫЕ УСЛОВИЯ

12.1. Если в течение срока действия Договора одно либо несколько установленных им положений становятся недействительными (ничтожными) либо не имеющими юридической силы в соответствии с законодательством Российской Федерации, то это обстоятельство не делает недействительными (ничтожными) либо не имеющими юридической силы иные положения Договора, который продолжает действовать в соответствующей части, но может служить основанием для пересмотра Договора целиком либо его отдельных частей.

12.2. Стороны обязуются предоставлять друг другу в полном объеме информацию в случаях изменения реквизитов, организационной структуры, формы собственности и прочих условий, имеющих влияние на порядок оказания Услуг по Договору, в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней с даты вступления в силу соответствующих изменений путем направления сообщения на электронный адрес другой Стороны, указанный в Статье 13 Договора.

12.3. Исполнитель имеет право в одностороннем порядке вносить изменения и/или дополнения в Порядок оказания услуг УЦ и Порядок использования сервиса КУЦ, а при продлении настоящего Договора также изменять финансовые условия в соответствии с действующим на момент продления прайс-листом.

12.4. Стороны договорились, что в случае наличия противоречий между условиями настоящего Договора и Порядком оказания услуг УЦ, применяются условия Порядка оказания услуг УЦ.

12.5. Правоотношения, не урегулированные настоящим Договором, регулируются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

12.6. К Договору прилагаются и являются его неотъемлемой частью следующие приложения:

Приложение № 1 - Лицензионный договор №1 на право использования АИС «Онлайн-заказ услуг», включая сервис КУЦ.

Приложение № 2 – Соглашение №1 об идентификации и регистрации физических лиц.

Приложение № 2.1. – Список лиц, допущенных доверенным лицом до идентификации и регистрации физических лиц.

Приложение № 3 – Форма Акта приема-передачи сертификата Администратора/Оператора КУЦ

Приложение № 4 – Спецификация.

Статья 13. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Исполнитель:

Акционерное общество «Единая
электронная торговая площадка»
ИНН 7707704692/ КПП 772501001
Юридический адрес:
115114, г. Москва, ул. Кожевническая, д.
14, стр. 5
Р/счет № 40702810210050001272

Заказчик:

Заполнить
ИНН / КПП
Юридический адрес:
Р/счет №
в Банке
БИК
К/счет

в Банке ФИЛИАЛ "ЦЕНТРАЛЬНЫЙ"
БАНКА ВТБ (ПАО) в г. Москве
БИК 044525411
К/счет 30101810145250000411
E-mail: info@roseltorg.ru

**Руководитель Удостоверяющего центра
АО «ЕЭТП»**

E-mail:

Заполнить

/ /

М.П.

/ /

М.П.

**Лицензионный договор № 1
на право использования АИС «Онлайн-заказ услуг», включая сервис КУЦ**

г. Москва

__..20__ г.

Настоящий Лицензионный договор является офертой АО «ЕЭТП» (Лицензиара) (далее – Исполнитель) Пользователю (Лицензиату) (далее – Заказчик). Настоящий Лицензионный договор признается заключенным с момента его акцепта Заказчиком. Под акцептом в целях настоящего Лицензионного договора понимается факт присоединения к Договору от «_»__ 20__ г. № _____ (далее – Договор).

1. Термины и определения

1.1. Автоматизированная система «Онлайн-заказ услуг» (далее – АИС «Онлайн-заказ услуг») – результат интеллектуальной деятельности Исполнителя, автоматизированная информационная система, предназначенная для решения задач взаимодействия с Удостоверяющим центром в процессе подачи заявки на выпуск Сертификата, позволяющая Лицензиату управлять полным циклом жизни Сертификата, осуществлять процедуры по выпуску, перевыпуску Сертификата, а также по аннулированию, приостановлению и возобновлению действия Сертификата, в том числе посредством использования АИС «Онлайн-заказ услуг», а также дополнительных функциональных возможностей АИС «Онлайн-заказ услуг», использование которой осуществляется путем предоставления удаленного доступа через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» в виде сервиса КУЦ(далее- КУЦ), предназначенного для реализации полученных прав использования АИС «Онлайн-заказ услуг». Перечень функций сервиса КУЦ определяется п. 2.2 настоящего Лицензионного договора.

2. Предмет Лицензионного договора

2.1. Предметом настоящего Лицензионного договора является возмездное предоставление Исполнителем неисключительных прав использования результата интеллектуальной деятельности - АИС «Онлайн-заказ услуг» Заказчику на условиях простой (неисключительной) лицензии в пределах, предусмотренных настоящим Лицензионным договором.

2.2. При реализации прав использования АИС «Онлайн-заказа услуг», включая сервис КУЦ, Исполнитель гарантирует выполнение с использованием сервиса КУЦ следующих функций:

2.2.1. Хранение сведений о документах, представленных Заказчиком в удостоверяющий центр Исполнителя для получения сертификата ключа проверки электронной подписи.

2.2.2. Обеспечение потребности заявителя в создании ключа электронной подписи и ключа проверки электронной подписи с помощью средств электронной подписи, установленных на рабочем месте заявителя.

2.2.3. Информационное взаимодействие между уполномоченным лицом Заказчика, имеющим действующий сертификат Администратора КУЦ, и удостоверяющим центром Исполнителя.

3. Исключительные права

3.1. АИС «Онлайн-заказ услуг» является результатом интеллектуальной деятельности Исполнителя и защищается законодательством Российской Федерации в области защиты интеллектуальной собственности.

3.2. АИС «Онлайн-заказ услуг» соответствует требованиям законодательства Российской Федерации, в системе не используются никакие элементы в нарушение прав третьих лиц.

3.3. Право использования АИС «Онлайн-заказ услуг» предоставляется только Заказчику и исключительно в объеме, установленном настоящим Лицензионным договором, если нет письменного согласия Исполнителя на иное.

3.4. Система внесена в Единый реестр российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных под названием Автоматизированная информационная система "Онлайн-заказ услуг", альтернативные названия АИС "Онлайн-заказ услуг", Система "РОСЭЛТОРГ.ЭП". Запись в реестре № 9575 от 04.03.2021 произведена на основании приказа Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации от 04.03.2021 №131.

4. Условия использования (объем предоставляемых прав)

4.1. Право использования АИС «Онлайн-заказ услуг» предоставляется путем предоставления Заказчику доступа к размещенной на сервере Исполнителя АИС «Онлайн-заказ услуг» для реализации полученных Заказчиком в соответствии с Договором прав использования АИС «Онлайн-заказ услуг» с применением сервиса КУЦ.

4.2. Необходимым условием использования АИС «Онлайн-заказ услуг» с применением сервиса КУЦ является наличие у Заказчика:

- подключения компьютера к Интернету;
- действующего сертификата ключа проверки электронной подписи;
- средства электронной подписи СКЗИ КриптоПро CSP.

4.3. Заказчик вправе использовать АИС «Онлайн-заказ услуг» следующими способами:

- круглосуточно получать доступ к серверу Исполнителя, за исключением времени проведения профилактических работ;
- использовать все функциональные возможности АИС «Онлайн-заказ услуг» в рамках реализации полученных в соответствии с Договором прав использования АИС «Онлайн-заказ услуг» с применением сервиса КУЦ, указанные в п. 2.2 настоящего Лицензионного договора;
- воспроизводить графическую часть (рабочий интерфейс) на экране персонального компьютера;
- не предоставлять Исполнителю отчеты об использовании АИС «Онлайн-заказ услуг».

4.4. Правообладателем на АИС «Онлайн-заказ услуг» с применением сервиса КУЦ является Исполнитель.

Заказчику не предоставляется право сублицензирования полученных по Договору и настоящему Лицензионному договору, исключительных прав на АИС «Онлайн-заказ услуг», включая сервис КУЦ. В случае нарушения указанного условия Заказчиком, он несет ответственность в соответствии с действующим законодательством.

5. Права и обязанности Сторон

5.1. Обязанности Исполнителя:

5.1.1. Обеспечение выполнения АИС «Онлайн-заказ услуг» в части сервиса КУЦ функций, указанных в п. 2.2 настоящего Лицензионного договора.

5.1.2. Своевременное обновление программного обеспечения на сервере Исполнителя.

5.1.3. Обеспечение круглосуточной доступности сервера за исключением времени проведения профилактических работ.

5.1.4. Воздержание от каких-либо действий, способных воспрепятствовать нормальному использованию Заказчиком АИС «Онлайн-заказ услуг» в части сервиса КУЦ.

5.1.5. Соблюдение конфиденциальности информации, ставшей известной Исполнителю в процессе исполнения настоящего Лицензионного договора.

5.1.6. Выполнение организационных и технических мер по защите информации в АИС «Онлайн-заказ услуг», в том числе в сервисе КУЦ, соответствующих требованиям нормативных и руководящих документов по обеспечению безопасности персональных данных.

5.2. Права Исполнителя:

5.2.1. Получать от Заказчика лицензионное вознаграждение в соответствии с п. 8.1 настоящего Лицензионного договора.

5.2.2. Модифицировать или выпускать новые версии АИС «Онлайн-заказ услуг», включая сервис КУЦ, в любое время и по любой причине, в том числе в целях удовлетворения потребностей Заказчика или требований конкурентоспособности, в целях соблюдения действующего законодательства Российской Федерации. Исполнитель оставляет за собой право добавлять новые свойства и функциональные возможности в АИС «Онлайн-заказ услуг», включая сервис КУЦ, или удалять в связи с заменой из АИС «Онлайн-заказ услуг», включая сервис КУЦ, уже существующие свойства и функциональные возможности.

5.2.3. Блокировать доступ к АИС «Онлайн-заказ услуг», в том числе в сервисе КУЦ, при нарушении Заказчиком условий настоящего Лицензионного договора.

5.2.4. Самостоятельно использовать АИС «Онлайн-заказ услуг», включая сервис КУЦ, всеми законными способами, в том числе предусмотренными п. 4.3. настоящего Лицензионного договора.

5.3. Обязанности Заказчика:

5.3.1. Оплата лицензионного вознаграждения Исполнителю в порядке и сроки, установленные п. 8.1 настоящего Лицензионного договора.

5.3.2. Отказ от попыток копировать, модифицировать, декомпилировать, дезассемблировать, а также от действий, приводящих к нарушению целостности АИС «Онлайн-заказ услуг», в том числе, сервиса КУЦ, либо иным образом препятствующих его нормальному функционированию.

5.3.3. Самостоятельное обеспечение подключения компьютера к Интернету.

5.3.4. Наличие действующего сертификата ключей проверки электронной подписи и средства электронной подписи СКЗИ «КриптоПро CSP», в соответствии с п. 4.2. Лицензионного договора.

5.4. Права Заказчика:

5.4.1. Получение круглосуточного доступа к серверу, за исключением времени проведения профилактических работ, с целью использования всех функциональных возможностей АИС «Онлайн-заказ услуг», в том числе сервиса КУЦ.

5.4.2. Внесение предложений по изменению функциональных возможностей АИС «Онлайн-заказ услуг», в том числе сервиса КУЦ. Все работы по изменению АИС «Онлайн-заказ услуг», в том числе сервиса КУЦ, производятся на основании отдельного возмездного договора.

5.4.3. Получение по запросу копий документов, подтверждающих соответствие АИС «Онлайн-заказ услуг», в том числе сервиса КУЦ, требованиям нормативных и руководящих документов по обеспечению безопасности персональных данных.

6. Территория действия

6.1. Настоящий Лицензионный договор действует на всей территории Российской Федерации.

7. Срок действия

7.1. Настоящий Лицензионный договор вступает в силу с момента его акцепта и действует в течение 12 (двенадцати) календарных месяцев с автоматической пролонгацией действия договора на каждый следующий год, если ни одна из сторон не выразит желание расторгнуть договор.

7.2. В случае если ни одна из Сторон письменно не уведомит другую Сторону о намерении расторгнуть настоящий договор за 30 дней до окончания его срока, настоящий договор

считается действующим на следующий календарный год на тех же условиях. Количество пролонгаций не ограничено.

7.3. В случае нарушения Заказчиком условий настоящего Лицензионного договора Исполнитель вправе досрочно расторгнуть настоящий Лицензионный договор и незамедлительно заблокировать доступ к серверу без предварительного уведомления Заказчика.

7.4. Досрочное расторжение настоящего Лицензионного договора не освобождает Заказчика от исполнения обязанности по оплате лицензионного вознаграждения за весь период использования АИС «Онлайн-заказ услуг», в том числе сервиса КУЦ.

8. Вознаграждение

8.1. Размер лицензионного вознаграждения за передачу неисключительных прав использования АИС «Онлайн-заказ услуг», в том числе сервиса КУЦ устанавливается Сторонами в Договоре с учетом Публичной оферты о заключении договора на оказание услуг Удостоверяющего центра, размещенной в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу <https://www.roseltorg.ru/ecp/info/documents>.

9. Ответственность

9.1. Стороны настоящего Лицензионного договора несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.2. Исполнитель не несет ответственности за прямые или косвенные убытки, включая упущенную выгоду, возникшие в результате применения АИС «Онлайн-заказ услуг», в том числе сервиса КУЦ.

9.3. Исполнитель не несет ответственности за блокирование доступа к серверу и оперативность работы АИС «Онлайн-заказ услуг», в том числе сервиса КУЦ, возникшие не по вине Исполнителя.

9.4. Незаконное использование АИС «Онлайн-заказ услуг», в том числе сервиса КУЦ, является нарушением законодательства Российской Федерации и преследуется по закону.

Исполнитель:

Заказчик:

**Руководитель Удостоверяющего центра
АО «ЕЭТП»**

Должность

Должность

Подпись

ФИО М.П.

Подпись

ФИО М.П.

**Соглашение № 1
об идентификации и регистрации физических лиц**

г. Москва

___.20__ г.

Акционерное общество «Единая электронная торговая площадка» (АО «ЕЭТП»), именуемое в дальнейшем «Удостоверяющий центр», в лице _____, действующего на _____ с одной стороны, и _____ указывается ФИО подписанта со стороны клиента, действующего на основании _____ указывается документ (название, номер, дата), на основании которого действует подписант, именуемое в дальнейшем «Доверенное лицо», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение об идентификации и регистрации физических лиц (далее – «Соглашение») о нижеследующем:

1.1. Удостоверяющий центр оказывает услуги по созданию квалифицированных сертификатов ключей проверки электронных подписей (далее – Сертификаты) физическим лицам (далее – Заявители) в соответствии Порядком реализации функций удостоверяющего центра АО «ЕЭТП», опубликованным на сайте Удостоверяющего центра, опубликованным на сайте Удостоверяющего центра по адресу <https://www.roseltorg.ru/escp/info/documents> (далее - Порядок). Не определенные в Соглашении термины применяются в определении, данном в Порядке и Договоре от ____.20__ г. № ____ Удостоверяющий центр вправе вносить изменения в Порядок в одностороннем порядке с обязательным уведомлением Доверенного лица.

1.2. Удостоверяющий центр оказывает услуги в соответствии и на условиях с Публичной офертой о заключении договора на оказание услуг Удостоверяющего центра, размещенной в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <https://www.roseltorg.ru/escp/info/documents> (далее - «Договор»). Фактом акцепта оферты является факт оплаты заявителем услуг, оказываемых Удостоверяющим центром.

2. Удостоверяющий центр в соответствии с ч.4 ст.13 Федерального закона № 63-ФЗ от 06.04.2011г. «Об электронной подписи» наделяет Доверенное лицо полномочиями:

- по приему от имени Удостоверяющего центра заявлений на выдачу Сертификатов и вручению таких Сертификатов от имени Удостоверяющего центра и возлагает на Доверенное лицо в рамках этих полномочий обязанности по установлению личности (идентификации) получателя Сертификата (Заявителя);

- по регистрации Заявителей, размещению Заявок, включая заявления на выпуск Сертификатов и документов, предусмотренных Порядком, в информационной системе Удостоверяющего центра (АИС «Онлайн-заказ услуг» - автоматизированная информационная система (внесена в Единый реестр российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных под названием Автоматизированная информационная система "Онлайн-заказ услуг", альтернативные названия АИС "Онлайн-заказ услуг", Система "РОСЭЛТОРГ.ЭП". Запись в реестре №9575 от 04.03.2021 произведена на основании приказа Минцифры России от 04.03.2021 №131, https://reestr.digital.gov.ru/reestr/310925/?sphrase_id=796275). Доступ к информационной системе Удостоверяющего центра предоставляется Удостоверяющим центром через веб-интерфейс, доступный в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Удостоверяющий центр обязуется также выдать сотрудникам Доверенного лица, указанным Доверенным лицом, доверенности о предоставлении таким сотрудникам полномочий подписывать от имени Удостоверяющего центра Сертификаты. Стороны договорились, что любые действия Доверенного лица по передаче каких-либо данных из информационных систем Доверенного лица в

указанную информационную систему признаются Сторонами передачей Доверенным лицом таких данных непосредственно Удостоверяющему центру. С момента поступления в указанную информационную систему информации, передаваемой Доверенным лицом, ответственность по защите передаваемой информации несёт Удостоверяющий центр.

3. Доверенное лицо обязуется действовать в соответствии с порядком, определенным Порядком при вручении Заявителям Сертификатов. Заключение настоящего Соглашения означает, что условия Порядка принимаются Сторонами полностью и становятся обязательными для Сторон.

4. Доверенное лицо обязуется обеспечить:

4.1. Установление личности (идентификацию) Заявителя или представителя Заявителя в соответствии с требованиями и в порядке, установленном Порядком и внутренними нормативными актами Доверенного лица в части, не противоречащей положениям Порядка;

4.2. Ознакомление Заявителя под расписку с информацией, содержащейся в квалифицированном сертификате;

4.3. Проверку соответствия подписи Заявителя в подписываемых Заявителем документах, перечень которых определяется Порядком, личной подписи Заявителя в предъявленном им документе, удостоверяющем личность (паспорте); в случае явного несоответствия подписей в указанных документах, Доверенное лицо обязано отказать Заявителю в выдаче ему Сертификата;

4.4. Загрузку в информационную систему Удостоверяющего центра электронных копий подписанных Заявителем документов, определяемых Порядком;

4.5. Ежемесячную передачу Удостоверяющему центру оригиналов подписанных Заявителем документов, определяемых Порядком, в отношении Заявителей, которым Доверенным лицом были вручены от имени Удостоверяющего центра Сертификаты в течение истекшего месяца путем отправки в срок не позднее 20 (двадцати) рабочих дней по окончании каждого месяца в течение срока действия Соглашения курьерской службой; при отправке документов Доверенное лицо обязуется оформлять реестры (описи) отправляемых документов и размещать их в коробах с такими документами;

4.6. Полноту и достоверность предоставляемой Удостоверяющему центру в рамках настоящего Соглашения информации, в том числе, в электронных и письменных документах;

4.7. Неразглашение конфиденциальной информации, которой признается коммерческая, техническая и технологическая информация, в любой форме и на любых носителях, не являющаяся общедоступной, которая стала известна Доверенному лицу в ходе исполнения функций в соответствии с настоящим Соглашением;

5. Доверенное лицо обязуется исполнять полномочия и обязательства, предусмотренные настоящим Соглашением, лично. Передача полномочий третьим лицам и привлечение третьих лиц к исполнению обязательств не допускается.

6. Доверенное лицо не вправе осуществлять действия по созданию Сертификатов по запросам Заявителей.

7. Удостоверяющий центр вправе осуществлять контроль за соблюдением Доверенным лицом процедуры установления личности (идентификации) получателя Сертификата (Заявителя), регистрации Заявителей и вручения Заявителям Сертификатов в порядке, согласованном с Доверенным лицом.

8. Удостоверяющий центр несет ответственность перед Заявителями за ненадлежащее выполнение обязательств Удостоверяющего центра, предусмотренных Порядком, включая обязательства по созданию и выдаче квалифицированных сертификатов лицам, обратившимся за их получением, при условии установления личности (идентификации) получателя Сертификата (Заявителя) либо полномочия лица, выступающего от его имени по обращению за получением Сертификата.

9. Доверенное лицо несет ответственность перед Удостоверяющим центром за ненадлежащее выполнение обязательств по установлению личности (идентификации) получателя Сертификата и регистрации Заявителей и иных обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением и Порядком. В случае предъявления к Удостоверяющему центру претензий и(или)

исков от третьих лиц, связанных с ненадлежащим выполнением Доверенным лицом данных обязательств, Доверенное лицо обязуется возместить Удостоверяющему центру все документально подтвержденные причиненные убытки, в том числе возместить денежные средства, выплаченные Удостоверяющим центром третьим лицам по решению суда, в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения соответствующего требования Удостоверяющего центра, при условии и в случае, если действия Доверенного лица послужили единственным основанием возникновения убытков и/или иных расходов у Удостоверяющего центра и подтверждены вступившим в силу судебным решением.

10. Настоящим Удостоверяющий центр в соответствии с ч.3 ст.6 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» поручает Доверенному лицу при исполнении им своих обязательств по Соглашению обработку персональных данных Заявителей на следующих условиях:

10.1. . Доверенное лицо осуществляет обработку персональных данных Заявителей в целях установления личности (идентификации) получателей Сертификатов (Заявителей) при выполнении обязательств, возложенных п. 2 настоящего Соглашения.

10.2. . Доверенное лицо осуществляет обработку персональных данных Заявителей в составе, необходимом для создания Удостоверяющим центром Сертификатов Заявителей и определенным Порядком.

10.3. . Доверенное лицо осуществляет следующие действия при обработке персональных данных Заявителей с использованием и без использования средств автоматизации: запись, сбор, хранение, уточнение, уничтожение, передача.

10.4. . Доверенное лицо обязуется осуществлять обработку персональных данных Заявителей, а также обеспечить конфиденциальность и защиту обрабатываемых персональных данных в соответствии с требованиями, установленными ст. 19 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

10.5. . Доверенное лицо обязуется не раскрывать информацию о персональных данных Заявителей третьим лицам за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

10.6. . Доверенное лицо обязуется соблюдать правила, указанные в пунктах 10.1-10.5 настоящего Соглашения и самостоятельно контролировать лиц, указанных в Приложении № 2.1 к Договору, осуществляющих идентификацию других сотрудников или физических лиц на соблюдение требований указанных пунктов.

10.7. . Доверенное лицо несет ответственность перед Удостоверяющим центром за действия по обработке персональных данных Заявителей в рамках поручения Удостоверяющего центра с момента получения персональных данных заявителей и до момента их передачи Удостоверяющему центру. В случае привлечения Удостоверяющего центра к ответственности за нарушение Доверенным лицом порядка обработки персональных данных Заявителей, установленного настоящим Соглашением и Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», Доверенное лицо обязуется возместить Удостоверяющему центру все документально подтвержденные причиненные убытки в том числе возместить денежные средства, выплаченные Удостоверяющим центром по требованиям Заявителей, и штрафы, выплаченные Удостоверяющим центром по постановлениям о привлечении к административной ответственности, вынесенным уполномоченными государственными органами при условии и в случае, если действия Доверенного лица послужили единственным основанием возникновения убытков и/или иных расходов у Удостоверяющего центра и подтверждены вступившим в силу судебным решением или постановлением о привлечении к административной ответственности, вынесенным уполномоченным государственным органом.

11. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами и заключено на 1 (один) год. В случае если ни одна из Сторон настоящего Соглашения не заявит за 30 (тридцать) календарных дней до его окончания о намерении расторгнуть Соглашение, то действие Соглашения продлевается на следующий 1 (один) год.

12. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто по взаимному согласию Сторон, либо любая из Сторон вправе в одностороннем порядке отказаться от дальнейшего исполнения настоящего Соглашения, при письменном уведомлении другой Стороны за 2 (два) месяца до даты предполагаемого прекращения Соглашения.

13. Стороны будут принимать все необходимые меры к тому, чтобы в случае возникновения спорных вопросов решить их путем переговоров. В случае невозможности достижения согласия путем переговоров спорные вопросы между Сторонами решаются в Арбитражном суде г. Москвы.

14. Любое уведомление, которое одна Сторона направляет другой Стороне в соответствии с настоящим Соглашением, направляется в форме бумажного документа почтой или в форме электронного документа, подписанного квалифицированной электронной подписью отправителя. Уведомление вступает в силу в день получения его лицом, которому оно адресовано, если иное не установлено законом или настоящим Соглашением.

15. Настоящее Соглашение составлено и подписано в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру каждой из Сторон.

От Удостоверяющего центра:

От Доверенного лица:

**Руководитель Удостоверяющего центра АО
«ЕЭТП»**

_____ /
Должность

_____ /
Должность

_____ /
Подпись

_____ /
ФИО М.П.

_____ //
Подпись

_____ //
ФИО М.П.

ФОРМА СПИСКА

лиц, допущенных доверенным лицом
до идентификации и регистрации физических лиц

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Дата рождения	Адрес места жительства	Вид документа	Серия и номер документа	Дата выдачи	Наименование или код органа, выдавшего документ	Подпись
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1								

От Удостоверяющего центра:

От Доверенного лица:

**Руководитель Удостоверяющего центра
АО «ЕЭТП»**

_____ /
Должность

_____ /
Должность

_____ /
Подпись

_____ /
ФИО М.П.

_____ //
Подпись

_____ //
ФИО М.П.

ФОРМА АКТА ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ СЕРТИФИКАТА АДМИНИСТРАТОРА/ОПЕРАТОРА КУЦ

Акт
приема-передачи сертификата Администратора/Оператора КУЦ

г. Москва

"__" _____ г.

Акционерное общество «Единая электронная торговая площадка», в лице Руководителя Удостоверяющего центра АО «ЕЭТП» _____, действующей на основании доверенности № _____ от _____, далее именуемое «Удостоверяющий центр», и _____, паспорт: серия: _____ № _____, выдан "__" _____ г. _____, код подразделения: __-__, зарегистрированному по адресу: _____, составили настоящий акт о нижеследующем:

1. Удостоверяющий центр, передает Сертификат Администратора/Оператора КУЦ, _____ (Ф.И.О. лица, которому передается сертификат), являющемуся, в соответствии с Соглашением об идентификации и регистрации физических лиц № ____ от «__» ____ 20__ г., лицом допущенным доверенным лицом до идентификации и регистрации физических лиц.
2. Сертификат Администратора/Оператора КУЦ передается на срок с "__" _____ г. по "__" _____ г.

Подписи:

_____ / _____	_____ / _____
(подпись)	(расшифровка подписи)
_____ / _____	_____ / _____
(подпись)	(расшифровка подписи)

КОНЕЦ ФОРМЫ

СОГЛАСОВАНО: ИСПОЛНИТЕЛЬ

СОГЛАСОВАНО: ЗАКАЗЧИК

АО «ЕЭТП»

Руководитель Удостоверяющего центра АО

«ЕЭТП»

_____ / _____ / _____ / _____ /

М.П.

М.П.

Спецификация

1. Содержание и стоимость услуг, товарно-материальных ценностей (электронных идентификаторов, ключевых носителей, далее именуемых носители), прав на использование программ для электронных вычислительных машин (ЭВМ) (программных продуктов) (далее – Услуги)

	Наименование услуг	Кол-во	Ед. изм.	Цена, руб.	Сумма НДС, руб.
	Право использования АИС "Онлайн-заказ услуг" РОСЭЛТОРГ.ЭП. Тариф «КУЦ»	1	шт.		

1.1. Описание Услуг и особенности их оказания:

1.1.1. Комплект «Корпоративный удостоверяющий центр». Право использования АИС "Онлайн-заказ услуг" РОСЭЛТОРГ.ЭП. Тариф «КУЦ» - Приобретение квалифицированной или неквалифицированной электронной подписи, дающей право работать в публичных сервисах, внутреннем и внешнем электронном документообороте юридических лиц, при сотрудничестве с физическими лицами, в случае признания усиленной неквалифицированной электронной подписи (УНЭП) равнозначной усиленной квалифицированной электронной подписи (УКЭП). Предназначен для подачи заявок на выпуск Сертификата через личный кабинет, открываемый в АИС «Онлайн-заказ услуг» Заказчику с момента предоставления в соответствии с Договором права доступа в указанную автоматизированную систему.

АИС «Онлайн-заказ услуг» - автоматизированная информационная система (внесена в Единый реестр российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных под названием Автоматизированная информационная система "Онлайн-заказ услуг", альтернативные названия АИС "Онлайн-заказ услуг", Система "РОСЭЛТОРГ.ЭП". Запись в реестре №9575 от 04.03.2021 произведена на основании приказа Минцифры России от 04.03.2021 №131). АИС «Онлайн-заказ услуг» является интеллектуальной собственностью Исполнителя, правовая охрана которой устанавливается частью четвертой Гражданского кодекса РФ и иными нормативно-правовыми актами) для взаимодействия с аккредитованным удостоверяющим центром Исполнителя в процессе выдачи, управления жизненным циклом Сертификатов ключей проверки электронных подписей Заказчика.

Корпоративный Удостоверяющий центр (далее - КУЦ) – сервис АИС «Онлайн-заказ услуг», представляющий собой дополнительную функциональную возможность системы АИС «Онлайн-заказ услуг», использование которой обеспечивается путем удаленного доступа через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет», предназначенный для реализации полученных прав использования АИС «Онлайн-заказ услуг» в соответствии с Договором.

Комплект, позволяющий Заказчику самостоятельно выбрать его содержание, включая возможность выбора типа носителя, лицензий из состава комплекта, дополнительных услуг.

Период действия Сертификата –12 (двенадцать) месяцев.

Особенности оказания Услуг при записи Сертификата на носитель Заказчика.

1.1.1.1. Заказчик вправе:

1.1.1.1.1. Заказать запись Сертификата на принадлежащий ему на законных основаниях работоспособный сертифицированный в установленном порядке носитель.

1.1.1.2. Заказчик обязан:

1.1.1.2.1. Предоставить Исполнителю принадлежащий ему на законных основаниях работоспособный сертифицированный в установленном порядке носитель. Вид носителя должен соответствовать требованиям Исполнителя, указанным в п. 1.1.2 настоящего Приложения.

1.1.1.2.2. Скачать и самостоятельно установить со страницы в сети Интернет <https://www.roseltorg.ru/esp/info/instal> необходимое программное обеспечение для нормальной работы с Сертификатом (в ином случае работоспособность Сертификата Исполнителем не гарантируется).

1.1.1.3. Исполнитель вправе:

1.1.1.3.1. Отказать в оказании Услуг, если Заказчик не предоставит Исполнителю работоспособный носитель, соответствующий требованиям Исполнителя, указанным в п. 1.1.2 настоящего Приложения.

1.1.1.3.2. Отказать в оказании Услуг, если Заказчик не знает реквизитов доступа к носителю (пароль/PIN-код) и не готов использовать эти реквизиты непосредственно в процессе записи на носитель Сертификата.

1.1.1.3.3. Отказать в оказании Услуг, если Заказчик не предоставит свое согласие на инициализацию/форматирование носителя с очисткой его памяти и установление заводских реквизитов доступа к нему и подписывает Акт уничтожения сертификата(ов) ключа(ей) проверки ЭП, форма которого представлена в Порядке Удостоверяющего центра, в случае невозможности записи Сертификата на предоставленный Заказчиком носитель, в том числе связанной с отсутствием достаточного места для размещения Сертификата в его памяти.

1.1.1.4. Исполнитель не несет ответственность за невозможность оказания Услуг, если запись Сертификата должна была быть произведена на носитель Заказчика в случае невыполнения Заказчиком обязанностей, указанных в п. 1.1.1.2 настоящего раздела.

1.1.1.5. Исполнитель не несёт ответственность, при заказе Заказчиком Услуг, в случае если запись Сертификата производится на носитель Заказчика, за неработоспособность носителя на рабочем месте Заказчика.

1.1.1.6. Исполнитель не несет ответственность за возможную утрату работоспособности носителя или хранящихся в его памяти криптографических ключей в случае записи Сертификата(ов) на носитель Заказчика.

1.1.2. Требования к носителям

1.1.2.1. Предоставленный носитель должен быть в работоспособном состоянии.

1.1.2.2. Вид носителя (наименование/модель):

1.1.2.3. Вид Вид Рутокен: Рутокен Lite, Рутокен Lite micro, Рутокен Lite RF, Рутокен ЭЦП Flash, Рутокен ЭЦП 3.0 3100, Рутокен ЭЦП 3.0 3220, Рутокен Lite 64КБ, серт. ФСТЭК, Рутокен Lite 64КБ.

1.1.2.4. R301 ФОРОС USB для СКЗИ «КриптоПро CSP» -ФКН

1.1.2.5. Вид eToken: USB-токен JaCarta-2 ГОСТ, USB-токен JaCarta-2 PKI/ГОСТ, USB-токен JaCarta-2 PRO/ГОСТ, USB-токен JaCarta-2 SE (JaCarta-2 SE/PKI/ГОСТ), USB-токен JaCarta PKI, USB-токен JaCarta PKI/Flash, USB-токен JaCarta LT.

1.1.3. Рекомендуемые Системные требования

Совместимые версий СКЗИ «КриптоПро CSP» и Microsoft Windows:

- СКЗИ «КриптоПро CSP» 4.0, 5.0
- Windows 8/Windows 8.1/Windows 10/Windows 11
- Интернет-обозреватель поддерживающий работу с плагином КриптоПро Browser Plug-In и вышеуказанным CSP.

Совместимые версий СКЗИ «КриптоПро CSP» и Astra Linux:

- СКЗИ «КриптоПро CSP» 5.0
- Astra Linux 1.6.x/ Astra Linux 1.7.x
- Интернет-обозреватель, поддерживающий работу с плагином КриптоПро Browser Plug-In и вышеуказанным CSP.

При использовании программного обеспечения, отличающегося от рекомендуемого, работоспособность не гарантируется!

1.2 Общая цена договора составляет: _____ (_____) рублей 00 копеек, в т.ч. НДС по действующей ставке, определенной в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Сроки оказания Услуг:

2.1. Услуги оказываются в течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента предоставления Исполнителю надлежащим образом оформленных документов, предусмотренных разделом 6.2.4. Порядка Удостоверяющего центра, и выполнения иных требований Порядка Удостоверяющего центра, необходимых для оказания Услуг.

3. Порядок взаиморасчетов между Сторонами

Ежеквартальная оплата:

3.1. Заказчик поэтапно оплачивает услуги, оказанные Исполнителем на соответствующем этапе оказания услуг (этапом оказания услуг является - квартал), в безналичном порядке путем перечисления денежных средств с расчетного счета Заказчика на расчетный счет Исполнителя, реквизиты которого указаны в статье «Адреса, реквизиты и подписи Сторон» Договора, на основании надлежаще оформленного и подписанного обеими Сторонами УПД по соответствующему этапу, с приложением отчетных документов, в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты подписания УПД по соответствующему этапу.

Подписи сторон:

Исполнитель:

Заказчик:

**Руководитель Удостоверяющего центра
АО «ЕЭТП»**

Должность

Должность

_____/ /
Подпись / ФИО
М.П.

_____/ /
Подпись / ФИО
М.П.